



**L'ÉCOLE VIVANTE DES ARTS, école de musique associative à Saint Germain, recherche **UN(E) SECRÉTAIRE ADJOINT(E)****

**Votre mission, en collaboration avec la secrétaire et la présidente :**

- **Gestion de l'association**
- **Gestion des demandes particulières d'élèves**
- **Mise en place de réunions trimestrielles entre professeurs**
- **Préparation de l'AG**

**Vous pouvez le faire de chez vous et vous travaillez une heure hebdomadaire maximum, avec des pics d'activité en début et en fin d'année scolaire.**

**Le poste est ouvert pour 2 ans ou plus.**

**Vous aimez la musique et les arts ? Vous aimez les relations ?  
Appelez Caroline, la secrétaire actuelle, au 07.81.83.95.40 ou  
envoyez-nous un email à [contact@ecolevivantedesarts.fr](mailto:contact@ecolevivantedesarts.fr)**